

BENTUK SURAT PERMOHONAN REKANAN

Jakarta,

Nomor :
Hal : Permohonan menjadi rekanan
Lamp. : 1 (satu) berkas

Kepada :

PT. ASURANSI ASTRA BUANA / SAMADISTA KARYA
Menara FIF Lt. 18
Jl. TB. Simatupang Kav. 15 Jakarta Selatan

Up. Bapak Dwi Puguh Pranowo
Property management Dept. Head

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengajukan permohonan untuk dapat menjadi rekanan PT. ASURANSI ASTRA BUANA

Untuk bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan :

1. Form Pendaftaran Rekanan hasil print out dari website
2. Copy data-data pendaftaran rekanan.

Dapat kami sampaikan bahwa data-data pada form pendaftaran rekanan dibuat dengan sebenarnya, dan kami bersedia menunjukkan asli dokumen dimaksud.

Demikian untuk dimaklumi atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

PT/CV/PD.....

(Tanda tangan dan Stempel perusahaan)

Direktur



Kepada :

Segenap Perusahaan Kontraktor (SAMEP, Interior & Furniture)
(Calon Rekanan / Perpanjangan Rekanan)

Dengan Hormat,

Kami mengundang perusahaan - perusahaan yang sesuai dengan bidang diatas menjadi rekanan AAB/SdK, berikut kami informasikan persyaratan - persyaratan yang harus dipenuhi :

1. Merupakan perusahaan yang berbadan hukum (PT, CV, dll)
2. Memiliki pengalaman dibidangnya minimal 3 (tiga) tahun.
3. Melakukan pendaftaran menjadi rekanan AAB via surat
4. Menyerahkan copy dokumen yang masih berlaku dan lengkap sesuai persyaratan administrasi atau checklist kelengkapan dokumen sebagai berikut :
 - * Foto Copy Akte Pendirian Perusahaan
 - * Foto Copy Akte Perubahan Terakhir Tentang susunan Pengurus
 - * Foto Copy akta Penyesuaian UU 40/2007 sesuai Keputusan Menteri Hukum & HAM
 - * Foto Copy KTP Pengurus Perusahaan
 - * Foto Copy SIUP
 - * Foto Copy SIUJK
 - * Foto Copy TDP
 - * Foto Copy Surat Keterangan Domisili Perusahaan
 - * Foto Copy NPWP
 - * Foto Copy Surat Keterangan Terdaftar Wajib Pajak
 - * Daftar Pengalaman Perusahaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir termasuk data tahun pelaksanaan, pemberi tugas, nilai kontrak dan posisi (main kontraktor / subkontraktor / supplier)
 - * Foto Copy Kontrak Pengalaman Perusahaan minimal 2 (dua) jenis kontrak.

kepada :

PT. Asuransi Astra Buana/Samadista Karya
Menara RIF Lt. 18
Jl. TB. Simatupang Kav. 15 Jakarta Selatan
Property Management
Up: Dwi Puguh Pranowo

Telp. 021 - 75900800 ext. 1051/1003

e-mail : hkusuma@asuransi.astra.co.id atau dppranowo@asuransi.astra.co.id

tanggal : 20 - 27 Februari 2012

Pukul : 09.00 WIB s.d 15.00 WIB

5. Memperlihatkan asli dokumen pada saat penyampaian persyaratan administrasi untuk verifikasi copy dokumen di atas serta menyerahkan foto - foto terbaru perusahaan (tampak luar gedung kantor, perlengkapan kantor / kerja, gudang persediaan dan workshop, karyawan, kendaraan milik kantor dll)
6. Memberikan jln pelaksanaan survey (On The Spot) di gedung kantor / gudang / workshop perusahaan sesuai dengan jadwal yang akan ditentukan kemudian setelah dokumen administrasi dinyatakan lengkap.